T. C.
ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ
PUKÖ TAKİP FORMU

TANIMLAMA

Birim:	Mühendislik Mimarlık Fakültesi - Mimarlık Bölümü
Problem:	[TEMİZLİK, HİJYEN VE ATIK YÖNETİMİ HİZMETLERİ] Tuvalet temizliğinden %81,5, derslik temizliğinden %77,8 oranında memnuniyetsizlik bildirilmesi; tuvaletlerde sıvı sabun, kağıt havlu ve tuvalet kağıdı eksikliği; yemekhane ortamı hijyeni yetersizliği (%63,0) ve yerleşke çevresindeki otların kesilmemesi nedeniyle oluşan çevre hijyeni bozulması ve yangın riski.
Problemin Birime Ulaşma Şekli:	Öğrenci Memnuniyet Anketi, Altyapı, Güvenlik ve Atık Yönetimi Komisyonu 21/09/2026 tarihli Tespiti.
Kanıtlar *:	21/09/2026 tarihli ve E-16568172-044-260180170 sayılı Anket Değerlendirme Raporları (Ek-1, Ek-4), 21/09/2026 tarihli Tutanak.

ÇÖZÜME YÖNELİK FAALİYET (P-U-K-Ö Süreci)

Birim Tarafından Gerçekleştirilen Faaliyet:	PLANLAMA (P): Temizlik personeli vardiyalarının, derslik/tuvalet günlük temizlik periyotlarının ve hijyen malzemesi tedarik ihtiyacının belirlenmesi. UYGULAMA (U): İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığına temizlik personeli takviyesi ve hijyen malzemesi temini için resmi yazı yazılması; Sağlık Kültür Dairesine yemekhane hijyen denetimi ve Yapı İşleri Başkanlığına ot biçimi bildirimi yapılması. KONTROL ETME (K): Tuvalet ve dersliklerde günlük temizlik kontrol çizelgelerinin asılması ve komisyon tarafından periyodik hijyen denetimlerinin yapılması. ÖNLEM ALMA (Ö): Hijyen aksaklıklarının anlık iletileceği temizlik amiri bildirim hattının kurulması ve tedarik süreçlerinin aylık takibi.
Kanıtlar *:	15/10/2026 tarihli ve 260180170 sayılı Talep Yazısı, Temizlik İdari Takip Çizelgeleri.
Yapılan İyileştirme Hakkındaki Görüşünüz:	Yeterli [ ] Kısmen Yeterli [X]
Çözüme Yönelik Planlanan Sonraki Faaliyet:	Temizlik personeli kadro ve vardiya planlamasının ders saatlerine göre optimize edilmesi, hijyen sarf malzemelerinin kesintisiz ikmali.

** Kanıtlara ait dosyalar ek olarak sunulmuştur (Karar Kaydı: 21/09/2026, Sayı: E-16568172-044-260180170).*

Formu Hazırlayan: Mimarlık Bölümü Altyapı, Güvenlik ve Atık Yönetimi Komisyonu	Hazırlama Tarihi: 21/09/2026 (Sayı: E-16568172-044-260180170)

Yapılan İyileştirmenin İlgili Olduğu YÖKAK Alt Ölçütünü / Ölçütlerini İşaretleyiniz.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	
A.1. Liderlik ve Kalite	
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	
A.1.2. Liderlik	
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	x
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	
A.2.3. Performans yönetimi	
A.3. Yönetim Sistemleri	
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	
A.3.3. Finansal yönetim	
A.3.4. Süreç yönetimi	
A.4. Paydaş Katılımı	
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	x
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	
A.5. Uluslararasılaşma	
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM	
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı	
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*	
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	x
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	
B.3.3. Tesis ve altyapılar	x
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	x
B.4. Öğretim Kadrosu	
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	
C.3. Araştırma Performansı	
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	

D. TOPLUMSAL KATKI	
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	
D.1.2. Kaynaklar	
D.2. Toplumsal Katkı Performansı	
D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	