T. C.
ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ
PUKÖ TAKİP FORMU

TANIMLAMA

Birim:	Mühendislik Mimarlık Fakültesi - Mimarlık Bölümü
Problem:	[BAKIM, ONARIM VE TEKNİK ALTYAPI HİZMETLERİ] M2 dış cephe sıva dökülmeleri, Z18 ve zemin kat tuvalet tavandaki su akıntıları, Kantin tavan sararması, B3 dersliği seramik ve kapı/kilit arızaları, Kantin merdiven andezit kaplama ayrılması, M1 A4 dersliği duvar çatlağı, otopark korkuluk eksiklikleri, yangın söndürme tüpü dolum ve ihbar sistemi arızaları, dış mekân projektör yetersizliği, masa-sandalye ergonomisi memnuniyetsizliği (%88,9 olumsuz) ve ısıtma/soğutma yetersizliği (%74,1 olumsuz).
Problemin Birime Ulaşma Şekli:	Altyapı Komisyonu 21/09/2026 tarihli Saha İncelemesi ve Toplantı Tutanağı, 15/10/2026 tarihli Öğrenci ve Akademik Personel Memnuniyet Anketleri.
Kanıtlar *:	15/10/2026 tarihli ve E-16568172-044-260180170 sayılı Anket Değerlendirme Raporları (Ek-1, Ek-3), 21/09/2026 tarihli Tutanak Fotoğrafları (Fot. 1-10, 13-18, 21-26).

ÇÖZÜME YÖNELİK FAALİYET (P-U-K-Ö Süreci)

Birim Tarafından Gerçekleştirilen Faaliyet:	PLANLAMA (P): Binalardaki yapısal, sıhhi tesisat, elektrik ve marangozluk arızaları ile yangın güvenliği ve iklimlendirme/mobilya eksiklerinin envanterlenmesi. UYGULAMA (U): Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına sıva, çatı, tesisat, seramik, kapı ve yangın donanımı onarımları için bildirim yapılması; Dekanlık nezdinde ergonomik sıra/sandalye ve klima bakım taleplerinin 15/10/2026 tarihli evrak ile Rektörlüğe sunulması. KONTROL ETME (K): Onarım ve bakımların tamamlanma durumunun teknik ekip nezdinde ve komisyon periyodik kontrolleriyle izlenmesi. ÖNLEM ALMA (Ö): Arıza bildirim takip sisteminin kurulması ve periyodik bina bakım takviminin oluşturulması.
Kanıtlar *:	19/09/2026 tarihli ve 260180170 sayılı Rektörlük/Dekanlık Başvuru Yazısı, Yapı İşleri Onarım İş Takip Formları.
Yapılan İyileştirme Hakkındaki Görüşünüz:	Yeterli [ ] Kısmen Yeterli [X]
Çözüme Yönelik Planlanan Sonraki Faaliyet:	Isıtma/soğutma ve mobilya değişimi süreçlerinin Dekanlık ve Rektörlük bütçe imkanları dahilinde kademeli olarak gerçekleştirilmesi.

** Kanıtlara ait dosyalar ek olarak sunulmuştur (Karar Kaydı: 15/10/2026, Sayı: E-16568172-044-260180170).*

Formu Hazırlayan: Mimarlık Bölümü Altyapı, Güvenlik ve Atık Yönetimi Komisyonu	**Hazırlama Tarihi: 19/09/2026 (Sayı: E-16568172-044-260180170)**

Yapılan İyileştirmenin İlgili Olduğu YÖKAK Alt Ölçütünü / Ölçütlerini İşaretleyiniz.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	
A.1. Liderlik ve Kalite	
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	
A.1.2. Liderlik	
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	x
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	
A.2.3. Performans yönetimi	
A.3. Yönetim Sistemleri	
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	
A.3.3. Finansal yönetim	
A.3.4. Süreç yönetimi	
A.4. Paydaş Katılımı	
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	x
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	
A.5. Uluslararasılaşma	
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM	
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı	
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*	
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	x
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	
B.3.3. Tesis ve altyapılar	x
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	
B.4. Öğretim Kadrosu	
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	x
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	
C.3. Araştırma Performansı	
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	

D. TOPLUMSAL KATKI	
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	
D.1.2. Kaynaklar	
D.2. Toplumsal Katkı Performansı	
D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	