T. C.
ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ
PUKÖ TAKİP FORMU — B.2.2

| **TANIMLAMA** | |
|---|---|
| Birim: | Mühendislik-Mimarlık Fakültesi / Mimarlık Bölümü – Eğitim-Öğretim Komisyonu |
| Problem: | MİAK akreditasyonu için gerekli ders dosyaları (her dersteki en yüksek, orta ve en düşük notu alan öğrencilerin proje ve ödevleri) sistematik biçimde arşivlenmemektedir. |
| Problemin Birime Ulaşma Şekli (*Öğrenci geri bildirimi, anket, paydaş toplantısı, vb.*) | MİAK başvuru öncesi hazırlık çalışması ve EÖK değerlendirmesi **[EÖK Tutanak 2025/01-Karar 4; EÖK Tutanak 2026/01-Gündem 1-izleme]** |
| Kanıtlar *: | 17 Eylül 2026 Toplantı Tutanağı<br>8 Haziran 2026 Toplantı Tutanağı |

** Kanıtlara ait dosyalar ek olarak sunulmalıdır.*

| **ÇÖZÜME YÖNELİK FAALİYET** (*Problem birim tarafından çözüldüyse ya da üst makama iletildiyse*) | | | |
|---|---|---|---|
| Birim Tarafından Gerçekleştirilen Faaliyet | • 25.12.2025'te MİAK başvurusu için her dersteki en yüksek, orta ve en düşük notu alan öğrencilerin proje ve ödevlerinin saklanmasına karar verildi **(2025/01-K4)**. 08.06.2026'da kararın kısmen uygulandığı, ders dosyalarının sistematik arşivlenmemesinin MİAK süreci için engel olduğu tespit edildi. **(2026/01-G1-izleme)**. 17.09.2026'da kararın durumu izlendi ve konu Altyapı Komisyonu ile yapılacak MİAK ortak değerlendirmesine bağlandı. **(2026/02-G1-izleme)** | | |
| Kanıtlar *: | 17 Eylül 2026 Toplantı Tutanağı | | |
| Yapılan İyileştirme Hakkındaki Görüşünüz | Yeterli ☐ | Kısmen Yeterli ☒ | (İyileştirme kısmen yeterliyse) Çözüme Yönelik Planlanan Sonraki Faaliyeti Belirtiniz<br>Tüm derslerde standart ders dosyası içeriği (izlence, ölçme araçları, iyi/orta/zayıf örnekler) belirlenecek; arşiv yeri ve sorumluları Altyapı Komisyonu ile yapılacak ortak toplantıda karara bağlanacaktır. |

** Kanıtlara ait dosyalar ek olarak sunulmalıdır.*

**NOT:** Yapılan iyileştirmenin ilgili olduğu YÖKAK Alt Ölçütünü / Ölçütlerini, izleyen sayfada işaretleyiniz.

Prof. Dr. Başak GÜÇYETER
Eğitim-Öğretim Komisyonu Başkanı
Hazırlama Tarihi: [14.10.2026]

Yapılan İyileştirmenin İlgili Olduğu YÖKAK Alt Ölçütünü / Ölçütlerini İşaretleyiniz.

**İlgili YÖKAK Alt Ölçütleri: B.2.2** (ana); ilişkili: B.1.5, B.3.1

**İlgili kararlar:** 2025/01-K4 (EÖK tutanakları)

| A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE | |
|---|---|
| A.1. Liderlik ve Kalite | |
| A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı | |
| A.1.2. Liderlik | |
| A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi | |
| A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları | |
| A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik | |
| A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar | |
| A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar | |
| A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler | |
| A.2.3. Performans yönetimi | |
| A.3. Yönetim Sistemleri | |
| A.3.1. Bilgi yönetim sistemi | |
| A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi | |
| A.3.3. Finansal yönetim | |
| A.3.4. Süreç yönetimi | |
| A.4. Paydaş Katılımı | |
| A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı | |
| A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri | |
| A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi | |
| A.5. Uluslararasılaşma | |
| A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi | |
| A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları | |
| A.5.3. Uluslararasılaşma performansı | |

| EĞİTİM ve ÖĞRETİM | |
|---|---|
| B.1.1. Programların tasarımı ve onayı | |
| B.1.2. Programın ders dağılım dengesi | |
| B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu | |
| B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı | |
| B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi | X |
| B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi | |
| B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme) | |
| B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri | |
| **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme** | **X** |
| B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi* | |
| B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma | |
| B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri | |
| B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları | X |
| B.3.2. Akademik destek hizmetleri | |
| B.3.3. Tesis ve altyapılar | |
| B.3.4. Dezavantajlı gruplar | |
| B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler | |
| B.4. Öğretim Kadrosu | |
| B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri | |
| B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi | |
| B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme | |

| C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME | |
|---|---|
| C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları | |
| C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi | |
| C.1.2. İç ve dış kaynaklar | |
| C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar | |
| C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler | |
| C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi | |
| C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri | |
| C.3. Araştırma Performansı | |
| C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi | |
| C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi | |

| D. TOPLUMSAL KATKI | |
|---|---|
| D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları | |
| D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi | |
| D.1.2. Kaynaklar | |
| D.2. Toplumsal Katkı Performansı | |
| D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi | |

| B. | B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi |
|---|---|